

*Jos* *JF*  
*Red*



**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA  
JUNTA DE FREGUESIA DE MIRE DE TIBÃES  
REALIZADA A OITO DE SETEMBRO DE 2022**

Aos oito dias do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, realizou-se pelas vinte e uma horas e trinta minutos, na sala de reuniões da Junta de Freguesia de Mire de Tibães, uma reunião ordinária da Junta de Freguesia de Mire de Tibães.

Presidiu e dirigiu a reunião o Presidente da Junta de Freguesia, Jorge Fernando da Silva Dias, verificando-se a presença dos seguintes membros do órgão executivo: Célia Cristina da Silva Rocha e Laura José Gomes Martins.

Secretariou a reunião a secretária Laura José Gomes Martins, de acordo com a designação promovida pelo Presidente, nos termos do disposto na alínea a |), do n.º 3 do art. 18º Anexo à Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, na sua versão atual.

Pelo Senhor Presidente da Junta de Freguesia, Jorge Fernando da Silva Dias, foi declarada aberta pelas vinte e uma horas, com a seguinte ordem do dia, antecipadamente remetida a todos os membros, nos termos do artigo décimo oitavo do código do Procedimento Administrativo.

**ORDEM DO DIA:**

**Ponto 1 – Período para intervenção e esclarecimento do público**

**Ponto 2 – Aprovação das atas das reuniões anteriores**

**Ponto 3 – Aprovação da assunção de compromisso plurianual**

**3.1 – Empreitada “Requalificação da Rua de Resende”**

**3.2 – Fornecimento de Refeições Escolares**

**Ponto 4 – Proposta de revisão à tabela de taxas mensais da CAF**

**Ponto 5 – Análise e aprovação do Protocolo de apoio no âmbito da Ação Social Escolar para fornecimento de refeições escolares**

**Ponto 6 – Análise e aprovação do acordo de colaboração no âmbito das atividades de animação e apoio à família (AAAF) na educação Pré-escolar**

**Ponto 7 – Saída da Assistente Técnica da Junta de Freguesia**

**Ponto 8 – Reunião com a TUB para analisar trajetos provisórios**

**Ponto 9 – Análise à correspondência feita à Camara Municipal**

**Ponto 10 – Outros assuntos**

**Ponto 11 – Encerramento da reunião**

Estando presentes todos os elementos o Presidente deu início à reunião, passando de imediato à ordem do dia.

#### **Ponto 1 – Período para intervenção e esclarecimento do público**

Não houve intervenções.

#### **Ponto 2 - Aprovação da ata anterior**

Após a confirmação de que todos os membros da Junta de Freguesia tinham tomado conhecimento do conteúdo da ata da reunião anterior, oportunamente distribuída, foi lida e aprovada por unanimidade, sem qualquer alteração.

#### **Ponto 3 – Aprovação da assunção de compromisso plurianual**

##### **3.1 – Empreitada “Requalificação da Rua de Resende”**

De acordo com a proposta anexa à presente ata, o executivo aprova por unanimidade e submeter à apreciação da Assembleia de Freguesia a autorização para a repartição de encargos e a emissão de autorização prévia para a assunção de compromisso plurianual.

##### **3.2 – Fornecimento de Refeições Escolares**

De acordo com a proposta anexa à presente ata, o executivo aprova por unanimidade e submeter à apreciação da Assembleia de Freguesia a autorização para a repartição de encargos e a emissão de autorização prévia para a assunção de compromisso plurianual.

#### **Ponto 4 – Proposta de revisão à tabela de taxas mensais da CAF**

Tendo em conta o aumento com os custos com o Pessoal, o executivo aprova, por unanimidade, a alteração dos valores da CAF. Passando estas mensalidades a ser: Escalão I – 25,00€; Escalão II – 30,00€; a partir do Escalão III – 35,00€.

#### **Ponto 5 – Análise e votação do Protocolo de apoio no âmbito da Ação Social Escolar para fornecimento de refeições escolares**

Após análise do Protocolo de Apoio da Ação Social Escolar para o fornecimento de refeições escolares, foi este aprovado por unanimidade.

#### **Ponto 6 – Análise e votação do acordo de colaboração no âmbito das atividades de animação e apoio à família (AAAF) na educação Pré-escolar**

Após análise do Acordo de colaboração no âmbito das atividades de animação e apoio à família (AAAF) na educação Pré-escolar, foi este aprovado por unanimidade.

#### **Ponto 7 – Saída da Assistente Técnica da Junta de Freguesia**

A Assistente Técnica, comunicou por escrito, ao Sr. Presidente da Junta de Freguesia, que iria deixar de trabalhar na Junta de Freguesia devido a um novo desafio profissional. O executivo está a trabalhar na sua substituição.

#### **Ponto 8 – Reunião com a TUB para analisar trajetos provisórios**

Foi pedido à TUB, uma reunião, no local da obra para discutir o plano apresentado pela TUB. Sabemos dos condicionamentos que a obra obriga, no entanto, o plano poderia satisfazer melhor os utilizadores. Destacamos com preocupação o início do novo ano escolar. A TUB ficou de apresentar uma nova proposta.

### **Ponto 9 – Análise à correspondência feita à Camara Municipal**

O Senhor Presidente da Junta informou os presentes das solicitações feitas junto da Câmara Municipal de Braga, durante o mês de agosto:

- Foi feito à AGERE, um pedido de intervenção na Rua do Imigrante para limpeza e reforço de contentor de lixo;
- Foi pedida a avaliação às árvores da Alameda de Ruães;
- Foi pedido à AGERE, a limpeza junto aos contentores do lixo, no bairro de Sobrado e na Rua da Bloqueira;
- Foi feito o pedido de intervenção na Rua de Sobrado devido a aluimento.

### **Ponto 10 – Outros assuntos**

O Senhor Presidente fez um ponto de situação dos acontecimentos ocorridos na freguesia no mês de agosto:

- Foi feito o acompanhamento do início das obras na Rua de São Martinho de Tibães;
- Dia da Freguesia: Foi comemorado o dia da Freguesia nos dias 3 e 4 de setembro, agradece-se o apoio das Associações e de todas as pessoas que individualmente colaboram na organização das comemorações;
- A organização do Mercado Vadio vai realizar uma angariação de fundos para ajudar animais, no dia 25 de setembro, no Mosteiro de Tibães e veio pedir ajuda à Junta de Freguesia. A Junta de Freguesia irá contribuir com o apoio logístico;
- Foram retomadas as atividades da CAF e da AAAF no dia 01 de setembro como o novo horário, das 07h30 às 19h.

### **Ponto 11 – Encerramento da reunião**

Não havendo mais nada a ser tratado o Presidente da Freguesia de Mire de Tibães, deu por encerrada a reunião, às vinte e três horas e cinquenta e cinco minutos, do que para constar se lavrou a presente ata que, depois de lida e aprovada, vai ser assinada por todos os presentes.

No que respeita a deliberações foi a mesma aprovada por minuta, para efeitos imediatos, nos termos do nº 3 do art.º 92 da Lei nº 169/99, de 18 de setembro alterada pela Lei nº 5 A/2002, de 11 de janeiro.

E eu, Laura José Gomes Martins, Secretária da Freguesia, a subscrevo e também assino.

O Presidente: \_\_\_\_\_

O Secretário: Laura José Gomes Martins

O Tesoureiro: Célia Cristina Silva Beck

